OPI ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE della PROVINCIA di CUNEO

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2022

RELAZIONE DEL TESORIERE
al Bilancio Preventivo per l'anno 2022

In relazione al Bilancio Preventivo per l'anno 2022 si ritiene opportuno far luce sui capitoli di entrata e di uscita per meglio dettagliare gli importi esposti in bilancio.

La categoria "Entrate contributive a carico degli iscritti" è costituita della quote dovute dagli iscritti per l'anno 2022, quest'anno è previsto un aumento pari a 80 Euro ad iscritto e relativo aumento alle "prime iscrizioni" e l'ammontare totale sarà pari a 381.840,00 Euro.

La categoria "Entrate per iniziative culturali e aggiornamenti professionali" con un importo stanziato di euro 3.000 è riferita all'incasso per eventuali quote di partecipazione a corsi di aggiornamento per gli iscritti che l'Opi di Cuneo prevede di organizzare nel secondo semestre del 2022.

La categoria "Redditi e proventi patrimoniali" è relativa agli incassi, che si prevedono di incassare, per interessi attivi di conto corrente di depositi bancari in 200,00 Euro.

La categoria "Entrate non classificate in altre voci" è costituita dagli incassi di recuperi diversi di lieve entità preventivata in 4.000,00 Euro.

In merito alle **uscite** correnti si analizzano le seguenti voci:

- *Uscite per gli Organi dell'Ente:* rappresenta il costo da sostenere per i componenti il Direttivo e i componenti delle Commissioni d'Albo Infermieri e Infermieri Pediatrici per la loro attività espletata per Ordine e per il funzionamento dello stesso. Si sono preventivati 78.300 Euro. In questo capitolo rientrano anche le spese da sostenere per la convocazione dell'assemblea annuale degli iscritti, preventivate in euro 6.000 per un totale del capitolo di euro 84.300.

- *Oneri per il personale in attività di servizio:* rappresentano le spese per il personale dipendente a qualsiasi titolo e si sono preventivate in 81.000,00 Euro

- *Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi:* rappresentano le spese amministrative da corrispondere ai consulenti legali, amministrativi, informatici, privacy, ai compensi dovuti all'ente tesoriere per l'emissione degli avvisi di pagamento PagoPa, all'acquisto di libri, riviste e giornali e alla quota da versare in FNOPI per ogni iscritto che nell'anno 2022 ha subito un aumento considerevole (circa il 59%). Tali voci sono preventivate in 136.154,00 Euro.

- *Uscite per funzionamento uffici:* rappresentano le spese per i locali dell'Opi, quali assicurazione, luce e riscaldamento, spese di pulizia e manutenzione, spese postali e telefoniche, spese di cancelleria, bancarie, interessi passivi bancarie e su rate mutuo. Si sono preventivate in 50.100,00 Euro aumentando considerevolmente la voce spese postali e telefoniche in quanto ancora non tutti gli iscritti sono dotati di posta pec.

- *Uscite per prestazioni istituzionali:* rappresentano gli oneri che l'Ordine intende sostenere per l'aggiornamento degli iscritti, commissioni di studio, ricerca, promozione immagine e la rappresentanza/incarichi istituzionali. Si sono preventivate in 29.900,00 Euro.

- *Oneri tributari:* rappresentano l'onere fiscale a carico dell'Ordine (IRAP, IMU, tassa rifiuti), l' IRAP dovuta per il personale dipendente e i componenti il Consiglio Direttivo e le Commissioni Albo. Si sono preventivate in 17.700,00 Euro.

- *Uscite non classificabili in altre voci* : rappresentano la disponibilità per le spese impreviste che si sono preventivate in 8.500,00 Euro. Vi precisiamo che la spesa per il danno causato in data 29 marzo 2022 relativo alle vetrate verrà imputato in questo capitolo di spesa.

- *Accantonamento al trattamento di fine rapporto* : rappresenta l'importo relativo al trattamento di fine rapporto maturato nell'anno che dovrà essere accantonato per i dipendenti. Si sono preventivate in 4.500,00 Euro.

- *Contributi diversi:* sono gli oneri per Enti vari, tessere, distintivi, contributi e borse di studio, nonché gli oneri obbligatori per legge si sono preventivate in 5.300,00 Euro.

In merito alle uscite in conto capitale si analizzano le seguenti voci:

- *Acquisti beni di uso durevole e opere immobiliari:* rappresenta il costo da sostenere per l'acquisto di arredi, macchine e attrezzature d'ufficio si sono preventivate in 2.000,00 Euro

- *Acquisizioni per immobilizzazioni tecniche:* rappresentano le spese relative al rinnovo dell'impianto di riscaldamento e le spese necessarie all'adeguamento dello stesso (lavoro necessario in quanto la pompa di calore è obsoleta, ha avuto molte problematiche che hanno determinato anche un aggravio di costi nel capitolo luce e riscaldamento.) Si sono preventivate in 75.000 +10.000 = 85.000 Euro.

- *Concessioni di crediti e anticipazioni:* rappresentano i depositi cauzionali dovuti su contratti si sono preventivate in 500,00 Euro.

- *Rimborsi su mutui:* rappresenta la spesa da sostenere per la restituzione delle rate di mutuo per capitale maturate nell'anno in corso, si sono preventivate in 26.000,00 Euro.

- *Accantonamenti per spese future e manutenzioni:* costituiscono accantonamenti prudenziali per eventuali future spese si sono preventivate in 5.000,00 +10.000,00 Euro .

Il totale delle uscite preventivate per l'anno 2022 in Conto Capitale è pari a 128.500,00 Euro.

Le altre voci che interessano il Bilancio di previsione sono i residui attivi e passivi che costituiscono oneri e proventi di competenza di esercizi precedenti il cui pagamento ed incasso avverranno presumibilmente nel 2022.

Il bilancio preventivo sottoposto alla vostra approvazione si ritiene rispetti le esigenze dell'Ordine e le spese siano giustamente stanziate nell'interesse degli iscritti.

Il Tesoriere

_____

(Brignone Matteo)